

Sułów, dnia 31.08.2022 r.

GBP.271.3.2022

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Gminna Biblioteka Publiczna im. Feliksy Poździk w Sułowie zaprasza do złożenia ofert na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w zadaniu pn. „Przebudowa budynku świetlicy remizy w Sułowie z dostosowaniem go do nowej funkcji biblioteki”.

### 1. Zamawiający.

Gminna Biblioteka Publiczna im. Feliksy Poździk w Sułowie  
Sułów 143  
22-448 Sułów  
Strona internetowa: [www.sulow.naszabiblioteka.com](http://www.sulow.naszabiblioteka.com)  
E-mail: [biblioteka@sulow.pl](mailto:biblioteka@sulow.pl)  
Tel. (84) 682-64-08, 084 682 62 02,  
Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30

### 2. Tryb postępowania

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.) zwana dalej ustawą. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy niniejsze zamówienie nie podlega stosowaniu przepisów ustawy.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w zadaniu pn. „**Przebudowa budynku świetlicy remizy w Sułowie z dostosowaniem go do nowej funkcji biblioteki**” dofinansowanego z Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa, Priorytet 2 Kierunek Interwencji 2.1. Infrastruktura Bibliotek 2021 - 2025.

Przedmiotowe zadanie polega na przebudowie budynku świetlicy remizy zlokalizowanego na działce o nr ewid. 413/6 w miejscowości Sułów, gm. Sułów wraz z dostosowaniem pomieszczeń do funkcji biblioteki. W ramach realizacji zadania bryła budynku nie ulegnie zmianie – nie planuje się robót budowlanych na zewnątrz budynku, poza przebudową pochylni dla osób niepełnosprawnych i schodów zewnętrznych. Zmianie ulegnie wystrój wewnętrzny budynku oraz nieznacznie układ funkcjonalny.

W ramach inwestycji w celu dostosowania części pomieszczeń na potrzeby funkcji biblioteki planuje się:

- a) roboty rozbiórkowe,
- b) roboty betoniarskie,
- c) roboty murarskie,
- d) roboty tynkarskie,
- e) wykonanie ścian działowych z płyt gipsowo-kartonowych,
- f) wykonanie sufitu podwieszanego,
- g) wzmocnienie konstrukcji dachowej, wymiana podbitki i orynnowania,
- h) montaż stolarki okiennej i drzwiowej,
- i) wygłuszenie sali widowiskowej i studia nagrań,
- j) roboty malarskie,

- k) przebudowa pochylni dla niepełnosprawnych i schodów zewnętrznych,
- l) roboty montażowe,
- m) roboty instalacyjne,
- n) roboty elektryczne.

Dokładny zakres robót objętych nadzorem inwestorskim zawarty jest w przedmiarach robót stanowiących załącznik Nr 5.

Wyżej wymienione prace będą wykonywane w okresie 8 miesięcy od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych. Termin ten może ulec przedłużeniu zgodnie z umową zawartą z wykonawcą robót budowlanych.

Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do pełnienia swojej funkcji przez cały okres trwania realizacji zadania. Podczas wykonywania robót budowlanych Inspektor Nadzoru zobowiązany jest być obecny na placu budowy minimum jeden raz w tygodniu, co zostanie potwierdzone jego podpisem na liście obecności prowadzonej przez Zamawiającego. Dodatkowo Inspektor Nadzoru zobowiązany jest przybyć na plac budowy na każde wezwanie Zamawiającego, jeżeli jego obecność będzie niezbędna do kontynuowania robót.

Oferowana wartość robót budowlanych (zgodnie ze złożoną ofertą) wynosi 1.911.223,63 złotych brutto. Zamawiający wymaga dołączenia kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia do nadzorowania robót w poszczególnych branżach.

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu.**

Wykonawca powinien mieć uprawnienia do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno - budowlanej, elektrycznej oraz instalacyjnej, a także doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.

Wykonawca powinien wykazać, że był inspektorem nadzoru dla min. 2 projektów obejmujących swym zakresem roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie obiektów kubaturowych, lub nadzorował roboty budowlane zawierające w swoim zakresie wykonanie prac rodzajowo zbliżonych do przedmiotu zamówienia, przedstawiając wykaz takich usług sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

#### **5. Opis sposobu przygotowania oferty.**

Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego oraz napis: Oferta na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w zadaniu pn. „Przebudowa budynku świetlicy - remizy w Sulowie z dostosowaniem go do nowej funkcji biblioteki”**. Nie otwierać do dnia 9 września 2022 r. do godz. 10.30”

- a) Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez zamawiającego.
- b) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- c) Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy.
- d) Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.



- e) Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- f) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
- g) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.

**6. Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2.
- 2) wykaz usług sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3.

**7. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**

- a) cena oferty brutto - kryterium wagowe 100 % - 100 pkt.

**8. Opis sposobu określenia ceny:**

- 1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
- 2. Cenę oferty należy podać w formularzu „Oferta” stanowiącym Załącznik Nr 1 do zaproszenia do złożenia ofert.
- 3. Ceny wskazane w „Ofercie” muszą być podane w wymiarze netto oraz brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty. Cenę należy wyliczyć do dwóch miejsc po przecinku i wyrazić liczbowo i słownie w złotych polskich.
- 4. W przypadku rozbieżności pomiędzy podaną kwotą cyfrową a kwotą słowną, Zamawiający przyjmuje jako ostateczną cenę oferty kwotę zapisaną słownie. Ponadto Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe uwzględniające jej konsekwencje rachunkowe bez zgody ze strony Wykonawcy.

**9. Termin realizacji zamówienia:**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie 8 miesięcy od dnia podpisania umowy. W przypadku przedłużenia terminu realizacji zadania „**Przebudowa budynku świetlicy remizy w Sułowie z dostosowaniem go do nowej funkcji biblioteki**” Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do pełnienia funkcji nadzoru inwestorskiego przez cały okres trwania realizacji zadania.

**10. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Sporządzoną i prawidłowo podpisaną ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Sułowie (pokój nr 1), 22 – 448 Sułów do dnia 9 września 2022 r. do godz. 10.00.

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami są:

Arkadiusz Socha, Michalina Kobylarz

tel. 84 682 64 08 e-mail: [zamowienia@sulow.pl](mailto:zamowienia@sulow.pl)

w dniach poniedziałek – piątek w godz. 7.30 – 15.30

### **11. Otwarcie ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9 września 2022 r. o godz. 10.30 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Sułowie (pokój nr 11).

### **12. Wybór oferty.**

O wyborze najkorzystniejszej oferty i o terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie zawiadomiony pocztą elektroniczną lub na drodze pisemnej.

### **13. Warunki wykonania zamówienia.**

Warunki wykonania zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącej Załącznik Nr 4.

### **14. Oferta będzie podlegała odrzuceniu:**

- 1) jeżeli nie będzie odpowiadała wymaganiom Zamawiającego,
- 2) jeżeli nie jest złożona w formie elektronicznej lub pisemnej,
- 3) jeżeli zawiera rażąco niską cenę (odrzucenie będzie zastosowane po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w tym zakresie i ich nieudzieleniu lub niewykazaniu przez niego realności ceny w wyznaczonym terminie,
- 4) jeżeli jest nieważna na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

### **15. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.**

p.o. Dyrektora  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
im. Feliksa Pożdżik w Sułowie

mgr inż. Arkadiusz Socha

(data i podpis)

21.08.2022 ✓

#### Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2
3. Wykaz usług – zał. nr 3
4. Wzór umowy – zał. nr 4
5. Przedmiary robót – zał. nr 5